

УТВЕРЖДЕНО:  
приказом директора  
МАОУ «Лицей № 28 имени Н.А.Рябова»  
от «01» сентября 2014 года № 233



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о музее «Военно-Исторической Славы**  
**733 зенитно-артиллерийского полка противовоздушной обороны»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о музее «Военно-Исторической Славы 733 зенитно-артиллерийского полка противовоздушной обороны» (далее – Положение) муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Лицей № 28 имени Н.А. Рябова» (далее – Учреждение) разработано на основании Закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенции о правах ребенка, а в части учета и хранения фондов - ФЗ от 26.05.1996 № 54-ФЗ (ред. от 01.12.2014) «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» и устава Учреждения.

1.2. Музей Учреждения является систематизированным, тематическим собранием музейных предметов и музейных коллекций – памятников истории, культуры и природы, сохраняемых и экспонируемых в соответствии с действующими правилами.

1.3. Основной поисковой и собирательской деятельностью музея является краеведческий принцип.

1.4. Экспонаты музея Учреждения подлежат государственному учету и сохранности в установленном порядке, являются неотъемлемой частью Музейного Фонда РФ, культурного наследия народов РФ.

1.5. Цели и задачи музея интегрируются с воспитательной системой Учреждения.

1.6. Основной целью деятельности музея является расширение образовательного пространства для учащихся, обеспечивающего развитие личностных качеств (самоорганизация, аналитическое мышление, коммуникативные навыки и другие); приобщение к культуре своего народа; духовно-нравственное, патриотическое и гражданское воспитание.

1.7. Задачи музея:

- повышение интереса к истории Тамбовской области через развитие краеведческой деятельности;
- организация досуга учащихся;
- организация социальной практики через поисковую, исследовательскую деятельность;
- выявление, собирание, хранение и изучение музейных предметов и музейных коллекций;

- развитие сетевого взаимодействия, создание информационно-коммуникативного пространства основных субъектов воспитания и дополнительного образования (другие музеи, архивы, библиотеки и др.);
- организация активной экскурсионно-массовой работы с учащимися и населением микрорайона.

1.8. Основными функциями музея является:

- осуществление музейными средствами деятельности по воспитанию, обучению, развитию, социализации школьников;
- развитие детского самоуправления;
- документирование истории, культуры учреждения, ее развитие путем выявления, сбора изучения и хранения музейных предметов.

1.9. Руководство музеем осуществляется одним из назначенных руководителем Учреждения педагогов с участием общественности.

## 2. Содержание и формы работы

2.1. Музей участвует в реализации Программы патриотического воспитания учащихся Учреждения.

2.2. В содержание работы музея входит организация конкурсов, выставок, смотров, тематических классных часов, уроков мужества, вечеров, дискуссий и др.

2.3. С целью развития ученического самоуправления в музее создается Актив музея, действующий на основании данного Положения и плана работы школьного музея на год, и осуществляющий текущую работу в музее.

2.4. Актив музея, состоящий из учащихся Учреждения:

- организует встречи с жителями города Тамбова, участниками Берлинской операции, ветеранами войны и труда, вооруженных сил, другими интересными людьми;
- изучает литературно-исторические и другие источники соответствующей тематике музея;
- систематически пополняет фонды музея путем активного поиска в экскурсиях, встречах с ветеранами ВОВ и их родственниками;
- ведет строгий учет фондов в инвентарной книге, обеспечивает сохранность музейных предметов;
- создает и обновляет экспозиции, выставки;
- проводит экскурсионно-лекторскую и массовую работу для учащихся;
- устанавливает связь с государственными музеями соответствующего профиля, участвует в выполнении их заданий;
- устанавливает и поддерживает связь со школьными музеями соответствующего профиля;
- действует по программе работы музея Военно-Исторической Славы 733 ЗАП-ПВО по программе дополнительного образования «Юные экскурсоводы».

2.5. Музей принимает участие в городских, областных мероприятиях, слетах, научно-практических конференциях, представляет на них результаты исследований по тематике музея.

### **3. Организация деятельности музея**

3.1. Музей организуется на основе систематической работы актива учащихся при наличии фонда подлинных материалов, соответствующих профилю музея.

3.2. Музей Учреждения имеет историко-краеведческий профиль, который определяется педагогической целесообразностью и характером имеющихся коллекций памятников истории и культуры.

3.3. Учет и регистрация школьного музея осуществляется в соответствии с инструкцией о паспортизации музеев общеобразовательных учреждений, утверждаемой Министерством образования РФ.

### **4. Учет и обеспечение сохранности фондов музея**

4.1. Учет музейных предметов осуществляется в инвентарной книге регистрации экспонатов музея.

4.2. Ответственность за сохранность фондов музея несет руководитель музея Учреждения.

4.3. Хранение в музее взрывоопасных, радиоактивных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.

4.4. Хранение огнестрельного, холодного оружия, предметов из драгоценных металлов и камней осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

4.5. Музейные предметы, сохранность которых не может быть обеспечена музеем Учреждения, передаются на хранение в краеведческий музей.

### **5. Руководство деятельностью музея**

5.1. Непосредственное руководство музея осуществляет ответственный за практическую деятельность музея, назначаемый приказом директора Учреждения.

5.2. Общее руководство деятельностью музея осуществляет директор Учреждения.

5.3. Лицо, ответственное за практическую деятельность музея музея:

- комплектует и организует работу актива музея, с которым осуществляет плановую поисково-собирательную, учетно-хранительную, экскурсионную и выставочную работы;
- ведет в инвентарной книге учет подлинных материалов, поступающих в школьный музей, обеспечивает их систематизацию, правильное хранение и экспонирование;
- обеспечивает связь музея Учреждения с другими музеями Тамбовской области соответствующего профиля, Советами ветеранов и другими организациями;
- оказывает информационно-методическую поддержку учащимся и педагогам Учреждения.

### **6. Реорганизация (ликвидация) музея**

6.1. Вопрос о реорганизации (ликвидации) музея Учреждения, а также о судьбе его коллекций решается Управляющим советом и администрацией Учреждения по согласованию с вышестоящим органом управления образования.